



คำสั่งโรงเรียนบ้านวังสะพุง

ที่ ๑๒๙ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศ ครูพี่เลี้ยง และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
ในการฝึกปฏิบัติการสอนและฝึกปฏิบัติวิชาชีพครู ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วยคณะกรรมการสภาครู มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ได้ส่งนักศึกษาสาขาวิชาภาษาไทย สาขาวิชาคณิตศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป สาขาคณิตศาสตร์ศึกษา สาขาภาษาอังกฤษ ชั้นปีที่ ๕ และสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา ชั้นปีที่ ๔ จำนวน ๑๐ คน เพื่อมาฝึกปฏิบัติประสบการณ์วิชาชีพครูในสถานศึกษา ระหว่างวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่จะทำให้การผลิตครูในชั้นปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา บรรลุ วัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพในการดำเนินงานยิ่งขึ้นโรงเรียนบ้านวังสะพุง จึงแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศ ครูพี่เลี้ยง และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในการฝึกปฏิบัติการสอนและฝึกปฏิบัติวิชาชีพครู จากมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย รายละเอียดดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหาต่างๆ ประกอบด้วย

๑.๑ นายวินัย ไชยราช	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวอรรณณ แสนเอียด	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสาวณัฐิณี ฐิตศุภกุล	ครูโรงเรียนบ้านวังสะพุง	กรรมการ
๑.๔ นายพนม นานวน	ครูโรงเรียนบ้านวังสะพุง	กรรมการ
๑.๕ นางสาววดี ไนยฤทธิ์	ครูโรงเรียนบ้านวังสะพุง	กรรมการ
๑.๖ นางณัฐิณี ฐิตศุภกุล	ครูโรงเรียนบ้านวังสะพุง	กรรมการ
๑.๗ นายสันติ จันทวงศ์	ครูโรงเรียนบ้านวังสะพุง	กรรมการและเลขานุการ
๑.๘ นางปัทมา ชนะทุม	ครูโรงเรียนบ้านวังสะพุง	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการนิเทศ มีหน้าที่ นิเทศติดตาม ให้คำแนะนำ และประเมินผล ประกอบด้วย

๒.๑ นายวินัย ไชยราช	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางณัฐิณี ฐิตศุภกุล	ครูโรงเรียนบ้านวังสะพุง	กรรมการ
๒.๓ นายพนม นานวน	ครูโรงเรียนบ้านวังสะพุง	กรรมการ
๒.๔ นางจุฑาทิพย์ ไชยศรี	ครูโรงเรียนบ้านวังสะพุง	กรรมการ
๒.๕ นายสันติ จันทวงศ์	ครูโรงเรียนบ้านวังสะพุง	กรรมการ
๒.๖ นางอัญชลี พรหมดี	ครูโรงเรียนบ้านวังสะพุง	กรรมการ
๒.๗ นางปัทมา ชนะทุม	ครูโรงเรียนบ้านวังสะพุง	กรรมการและเลขานุการ
๒.๘ นางสาววดี ไนยฤทธิ์	ครูโรงเรียนบ้านวังสะพุง	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

๓. การจัดการเรียนการสอนและครูที่เลี้ยง มีหน้าที่ กำกับ ดูแล ชี้แจง ให้คำแนะนำ ในหลักสูตรเนื้อหา การทำแผนการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาที่สอน อำนวยความสะดวกทุกด้าน และประเมินผล ประกอบด้วย

๓.๑ สาขาวิชาเอกภาษาไทย มอบให้ นางจุฑาทิพ ไชยศรี

๓.๑.๑ นางสาวรัชนิกร อะโพธิ์ชัย รับผิดชอบการสอนและกิจกรรม รวม ๑๔ ชั่วโมง/สัปดาห์

- ครูประจำชั้นร่วมประถมศึกษาปีที่ ๖
- สอนวิชาภาษาไทยชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ จำนวน ๑๒ ชั่วโมง
- สอนกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี , ชุมนุมภาษาไทย และซ่อมเสริม จำนวน ๒ ชั่วโมง
- ช่วยงานวิชาการ งานบริหารทั่วไป และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๑.๒ นางสาวสุธิดี แก้วทอง รับผิดชอบการสอนและกิจกรรม รวม ๑๓ ชั่วโมง/สัปดาห์

- ครูประจำชั้นร่วมประถมศึกษาปีที่ ๒
- สอนวิชาภาษาไทยชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒-๓ จำนวน ๑๐ ชั่วโมง
- สอนกิจกรรมลูกเสือ , ชุมนุมภาษาไทย และซ่อมเสริม ป.๑-๓ จำนวน ๓ ชั่วโมง
- ช่วยงานห้องภาษาไทย งานวิชาการ งานบริหารทั่วไป และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒ สาขาวิชาคณิตศาสตร์ มอบให้นางปัทมา ชนะทุม

๓.๒.๑ นางสาวจิราพร พากะจ่าง รับผิดชอบการสอนและกิจกรรม รวม ๑๑ ชั่วโมง/สัปดาห์

- ครูประจำชั้นร่วมชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔
- สอนวิชาคณิตศาสตร์ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๕ จำนวน ๘ ชั่วโมง
- สอนกิจกรรมลูกเสือ ป.๔-๖ ชุมนุมคณิตศาสตร์ และซ่อมเสริม จำนวน ๓ ชั่วโมง
- ช่วยงานห้องคณิตศาสตร์ งานวิชาการ งานบริหารทั่วไป และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒.๒ นายพงษ์ศักดิ์ ศรีรัง รับผิดชอบการสอนและกิจกรรม รวม ๑๓ ชั่วโมง/สัปดาห์

- ครูประจำชั้นร่วมชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓
- สอนวิชาคณิตศาสตร์ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒-๓ จำนวน ๑๐ ชั่วโมง
- สอนกิจกรรมลูกเสือ , ชุมนุมคณิตศาสตร์ และซ่อมเสริม ป.๑-๓ จำนวน ๓ ชั่วโมง
- ช่วยงานอาคารเรียนป.๔-๖ งานวิชาการ และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป

๓.๓.๑ นางสาวกมลวรรณ ปักเขมะยัง มอบให้ นางอัญชลี พรหมดี

- รับผิดชอบการสอนและกิจกรรม รวม ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์
- ครูประจำชั้นร่วมชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
- สอนวิชาวิทยาศาสตร์ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓-๔ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และ มัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๙ ชั่วโมง
- สอนกิจกรรมลูกเสือ ม.๓ ชุมนุมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และซ่อมเสริม ม.๑-๓ จำนวน ๓ ชั่วโมง
- ช่วยงานห้องวิทยาศาสตร์ งานวิชาการ งานบริหารทั่วไป และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

- ๓.๓.๒ นายพัฒนพงษ์ จันทกุล มอบให้ นางสาวณัฏฐิณี ฐิตศุภกุล รับผิดชอบการสอน และกิจกรรม รวม ๑๑ ชั่วโมง/สัปดาห์
- ครูประจำชั้นร่วมชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
 - สอนวิชาวิทยาศาสตร์ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ และมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๒ จำนวน ๘ ชั่วโมง
 - สอนกิจกรรมลูกเสือ ป.๔-๖ , ชุมนุมวิทย์คอม และซ่อมเสริม จำนวน ๓ ชั่วโมง
 - ช่วยงานห้องวิทยาศาสตร์ งานวิชาการ งานงบประมาณ งานบริหารทั่วไป และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๔ สาขาวิชาเอกคอมพิวเตอร์ศึกษา

- ๓.๔.๑ นายพัทธวิน คันที มอบให้ นายสันติ จันทวงศ์
รับผิดชอบการสอนและกิจกรรม รวม ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์
- ครูประจำชั้นร่วมมัธยมศึกษาปีที่ ๓
 - สอนวิชาวิทยาการคำนวณ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ จำนวน ๖ ชั่วโมง
 - สอนวิชาออกแบบเทคโนโลยี ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ จำนวน ๓ ชั่วโมง
 - สอนกิจกรรมลูกเสือ ม.๑-๓ , ชุมนุมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน ๓ ชั่วโมง
 - ช่วยงานพัสดุ งานวิชาการ งานบริหารทั่วไป และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- ๓.๔.๒ นายเทพมงคล พลเสนา มอบให้ นางสาวณัฏฐิณี ฐิตศุภกุล
รับผิดชอบการสอนและกิจกรรม รวม ๙ ชั่วโมง/สัปดาห์
- ครูประจำชั้นร่วมประถมศึกษาปีที่ ๑
 - สอนวิชาวิทยาการคำนวณ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ จำนวน ๖ ชั่วโมง
 - สอนกิจกรรมลูกเสือ ป.๑-๓ และซ่อมเสริม จำนวน ๓ ชั่วโมง
 - ช่วยงานห้องคอมพิวเตอร์ งานวิชาการ งานบริหารทั่วไป และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๕ สาขาวิชาดนตรีศึกษา มอบให้ นายพนม นานวน

- ๓.๕.๑ นายวรยุทธ์ สะดาแนน รับผิดชอบการสอนและกิจกรรม รวม ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์
- ครูประจำชั้นร่วมมัธยมศึกษาปีที่ ๑
 - สอนวิชาดนตรี-นาฏศิลป์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ จำนวน ๓ ชั่วโมง
 - สอนวิชาดนตรีสากล ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ จำนวน ๓ ชั่วโมง
 - สอนวิชาทัศนศิลป์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ จำนวน ๓ ชั่วโมง
 - สอนกิจกรรมลูกเสือ ม.๑-๓ และ ชุมนุมดนตรี จำนวน ๓ ชั่วโมง
 - ช่วยงานห้องดนตรี งานวิชาการ งานบริหารทั่วไป และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๖ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ มอบให้ นางสาววดี ไนยุทธ

- ๓.๕.๑ นายพุดินาถ เพียบ่าน รับผิดชอบการสอนและกิจกรรม รวม ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์
- ครูประจำชั้นร่วมมัธยมศึกษาปีที่ ๒
 - สอนวิชาภาษาอังกฤษ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ จำนวน ๙ ชั่วโมง
 - สอนกิจกรรมลูกเสือ ม.๑-๓ และ ชุมนุมดนตรี จำนวน ๓ ชั่วโมง
 - ช่วยงานห้องดนตรี งานบุคคล งานบริหารทั่วไป และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความเอาใจใส่ให้บรรลุวัตถุประสงค์ และมี
ประสิทธิภาพ อย่าให้เกิดการเสียหายแก่ทางราชการ หากมีปัญหาให้รายงานผู้บริหารทราบ เพื่อหาทางแก้ไขต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวินัย ไชยราช)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังสะพุง